

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Cadastro e login de acesso ao MyLCI

P: Quando o MyLCI estará disponível?

R: O MyLCI estará disponível em todos os idiomas oficiais para propósitos de criação de senha e treinamento em 15 de junho de 2012. O site estará disponível para uso oficial em 1º de julho de 2012.

P: Como chego à página de login do MyLCI?

R: A partir da página inicial da associação (www.lionsclubs.org), clique em “Enviar relatórios” localizado na seção superior no lado direito da página.

P: O meu nome do usuário pode ser o meu email ou número de sócio?

R: Sim, pode ser tanto um como o outro.

P: A minha senha é válida por 60 ou 90 dias, ou ela funcionará por todo o ano?

R: A senha não tem data de validade, será válida sempre. O seu acesso se encerrará no final do seu mandato.

P: Posso alterar o meu nome do usuário e senha?

R: Sim, você pode alterar o seu nome do usuário e senha a qualquer momento. Quando você digitar o seu nome do usuário e senha, marque a opção que indique que você gostaria de alterar estes itens.

P: O endereço de correspondência do clube pode ser diferente do endereço residencial dirigente?

R: Sim. Todos os dirigentes podem especificar um endereço do sócio (geralmente o residencial) e um do dirigente.

P: Se tivermos um tesoureiro adjunto, ele poderá criar uma conta para ajudar o tesoureiro na remessa dos pagamentos?

R: Não. No momento somente os dirigentes de clube “oficiais” terão acesso ao MyLCI.

P: Se houver tesoureiros que não usem o computador, como o clube consegue o acesso para outra pessoa entrar a informação para eles?

R: O governador de distrito pode solicitar o acesso para ser dado a um administrador do distrito. As solicitações podem ser enviadas para mylci@lionsclubs.org.

P: Se eu tiver dois cargos, vou precisar de dois logins ou toda a informação de que preciso estará sob um único login?

R: Não, somente um login/conta lhe permitirá acesso à funcionalidade necessária para cumprir com as obrigações associadas a ambos os cargo.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Cadastro e login de acesso ao MyLCI, continuação

P: Qual "página inicial" verei se tenho dois cargos (exemplo se sou secretário do clube e presidente de região)?

R: Você verá a página inicial que corresponde ao seu cargo mais alto. Contudo, em julho, você somente verá os painéis do secretário do clube. Os painéis de região estarão disponíveis no final de setembro.

P: Meu esposo e eu temos um endereço de email que usamos para os assuntos de LCI. Temos que agora ter endereços de email separados se formos ambos dirigentes de clube e/ou distrito?

R: Sim. Os endereços de email devem ser particular e únicos para que o sistema os cadastre com sucesso para o uso de MyLCI.

P: Os sócios do clube podem fazer o login no MyLCI?

R: Estamos planejando o acesso dos sócios para uso do MyLCI em uma versão futura. No momento ainda não temos a data da nova versão.

P: Os dirigentes existentes terão acesso ao MyLCI?

R: O MyLCI somente estará disponível aos dirigentes de 2012 -2013 em diante. Os dirigentes de 2011-2012 terão acesso ao WMMR até o final do seu mandato.

P: Se eu fui um dirigente no passado e estou retornando ao cargo, poderei ainda usar minha senha e nome do usuário antigos para o login?

R: Se você foi um dirigente em 2010-2011 ou depois, a sua informação para login atual funcionará. Se você foi um dirigente antes de 2010, você terá que se recadastrar.

P: Depois que o mandato de um dirigente se encerra, por quanto tempo ainda ele terá acesso ao site?

R: 30 dias

P: Sou um dirigente saindo do mandato, e o novo dirigente pediu ajuda. Posso ter acesso ao sistema, se não sou o dirigente em mandato?

R: Não. Você terá que oferecer toda a assistência antes do final do período extra de 30 dias.

P: Os dirigentes que voltarem a ocupar cargo poderão criar um nome de usuário uma vez que atualmente usam o número de sócio?

R: Sim.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Cadastro e login de acesso ao MyLCI, continuação

P: Mais de um dirigente pode ter acesso à área do tesoureiro de MyLCI? (como um ex-tesoureiro, ex-presidente, presidente vigente, etc)

R: Os tesoureiros de clube de 2012-2013 poderá ter acesso visual às informações de sócios, atividades de serviços, dirigentes e reuniões de clube. Os clubes poderão fazer pagamentos online. Os presidentes e secretários de clube de 2012-2013 poderão ter acesso visual às informações de extratos e quadro social atualizado, atividades de serviços, dirigentes e reuniões de clube. No momento, ex-dirigentes não têm acesso.

P: O tesoureiro pode editar a informação do Meu Clube?

R: Não, somente o presidente e o secretário do clube podem editar esta informação.

P: Os ex-governadores de distrito somente terão acesso visual ao MyLCI?

R: O governador de distrito poderá conceder 5 identidades de login/senhas de cortesia adicionais, as quais podem ser fornecidas a ex-governador de distrito. No futuro, espera-se ampliar o acesso ao MyLCI/ WMMR a outros cargos.

P: Os vice-governadores de distrito terão acesso a esta informação, como os governadores de distrito?

R: Sim, mas o novo MyLCI não estará disponível aos dirigentes de distrito e distrito múltiplo antes de agosto. Durante o mês de julho, eles serão direcionados ao WMMR. Planeja-se o acesso da Equipe Global de Aumento de Sócios e outros para outubro.

P: Os secretários e tesoureiros de gabinete terão acesso ao MyLCI?

R: Os secretários e tesoureiros de gabinete terão acesso ao MyLCI em agosto. Até lá, eles usarão o WMMR.

P: Os tesoureiros de gabinete terão direitos de administrador para impedir os governadores de distrito de terem que se cadastrar?

R: O governador de distrito pode solicitar o acesso para ser dado a um administrador do distrito. As solicitações podem ser enviadas para mylci@lionsclubs.org.

P: O tesoureiro do distrito pode ver um resumo das quotas dos clubes do distrito diariamente?

R: Esta é uma boa ideia, mas ainda não foi incorporada nos nossos planos de curto prazo no momento.

P: Quais informações os presidentes de divisão poderão ver?

R: Em agosto, os presidentes de divisão poderão examinar o saldo vigente de todos os clubes da sua divisão.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Cadastro e login de acesso ao MyLCI, continuação

P: Se você não for o tesoureiro ou presidente, mas um coordenador da GLT de distrito, por exemplo, que conduz treinamento de dirigentes, como se pratica ou treina no novo site?

R: Estamos trabalhando em uma posição para Treinador de Clube a qual os dirigentes vigentes podem designar outros com o propósito de treinamento.

P: A área de treinamento terá as informações mais atualizadas para auxiliar com o treinamento de outros tesoureiros?

R: Sim.

P: O que acontece se você se cadastra e o sistema NÃO o reconhece?

R: É possível que você tenha o seu número de sócio incorreto ou que não esteja designado como dirigente. Em ambos os casos, contate os dirigentes do seu clube ou o Centro de Atendimento de LCI.

P: O MyLCI inclui Núcleos?

R: Incluirá no decorrer deste ano.

Relatórios

P: Pode-se fazer o download de relatórios no Excel?

R: Sim.

P: Existirá um botão para enviar relatórios por email ao presidente do clube, presidente de divisão e governador de distrito? Ou os presidentes de clube têm que eles próprios acessarem o site?

R: Não há nenhum botão que envie relatórios automaticamente. O relatório pode ser baixado e enviado por email como um anexo. O presidente de clube também poderá visualizar os extratos.

Pagamentos e extratos online

P: Se optarmos por extratos online, poderemos ainda pagar pelo correio com um cheque?

R: Sim.

P: Existe um dia específico do mês em que os extratos são gerados?

R: Os extratos estão disponíveis no 3º ou 4º dia útil do mês.

P: Receberemos uma notificação por email quando o extrato for gerado e estiver disponível para ser visto?

R: Todos os dirigentes de clube receberão um email de notificação, quando os extratos estiverem disponíveis para serem vistos.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Pagamentos e extratos online, continuação

P: Continuaremos a receber um extrato exibindo saldo devedor \$ 0 depois de enviar um pagamento?

R: Não, você não receberá outro extrato.

P: Se eu atualmente fizer pagamentos online, terei que entrar novamente a informação do meu clube no site do banco Chase?

R: Não, a informação da conta está atrelada ao número do clube. Os tesoureiros serão automaticamente reconhecidos durante o seu mandato.

P: As informações de pagamento são levadas de ano a ano, ou se deve entrá-la novamente a cada ano?

R: Sim, as informações salvas de cartão de crédito e cheque eletrônico ficam armazenadas até que sejam manualmente apagadas ou alteradas pelo tesoureiro do clube.

P: De fora dos EUA, pode-se fazer pagamentos via transferência bancária?

R: Sim, os pagamentos podem ser feitos por transferência eletrônica de fora dos EUA. Veja instruções de pagamento no website da associação, instruções detalhadas de transferência eletrônica.

P: Quais são os dirigentes que podem fazer pagamentos?

R: Todos os dirigentes podem ver os extratos online, mas somente o tesoureiro pode pagar online. São necessárias duas assinaturas para aprovar pagamentos, contudo os pagamentos online são aceitos com a aprovação do clube e sua diretoria.

P: Podemos pagar em dólares canadenses ao usar o cartão de crédito?

R: Não, deve-se fazer os pagamentos com cartão de crédito em dólares dos EUA.

P: No futuro, se poderá usar o PayPal para pagamentos?

R: Não, não ofereceremos o PayPal.

P: Atualmente, todos os cheques devem ser assinados por pelo menos duas pessoas autorizadas para tal. Como os cartões de crédito somente podem ser operados por uma pessoa, como é possível se fazer pagamentos a LCI usando um cartão de crédito?

R: Antes de se efetuar o pagamento, ele primeiro deve ser aprovado pelo quadro de sócios do clube. Se os dirigentes do clube concordarem, os pagamentos online podem ser uma forma aceitável de pagamento.

P: Precisamos sempre ter duas assinaturas no cheque? Poderíamos estabelecer a necessidade de duas assinaturas para valor acima de uma certa quantia?

R: Os sócios e dirigentes do clube devem aprovar todos os empregos de fundos. As duas assinaturas são necessárias para os cheques, a menos que o clube aprove o uso de cartão de crédito ou pagamentos online.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Pagamentos e extratos online, continuação

P: Os pagamento online são somente para quotas ou podem ser feitos para compras na "loja" do Lions?

R: Sim, todas as compras de materiais para clubes cobradas na conta do clube podem ser pagas com cartão de crédito.

P: As mesmas características se aplicam a cheques eletrônicos?

R: Sim, todas as compras de materiais para clubes cobradas na conta do clube podem ser pagas com cheque eletrônico.

P: Preciso fazer um cartão de crédito para o meu clube ou posso usar o meu cartão pessoal e fazer um cheque da conta correta para o clube me reembolsar?

R: Se o clube concordar, pode-se fazer um pagamento de quotas com um cartão de crédito pessoal, e se proceder um reembolso. O clube também pode fazer um cartão de crédito no nome do clube.

P: As mesmas características se aplicam a cheques eletrônicos?

R: Se o clube concordar, pode-se fazer um pagamento de quotas com um cheque pessoal, e se proceder um reembolso.

P: Há outra forma de pagamento além de cartão de crédito?

R: Você pode pagar com cheque eletrônico, cartão de débito Master Card ou Visa ou enviar o pagamento pelo correio.

Quotas

P: As quotas de sócios de LCI aumentarão para o ano Leonístico de 2012-2013?

R: Sim, as quotas aumentarão para US\$ 20,50 por sócio. As quotas de estudantes e familiares continuam sendo cobradas a metade das quotas do sócio regular.

P: Qual é o custo para Leões, sócios familiares e sócios reinscritos?

R: Cobra-se uma joia única por novo sócio de US\$ 25 em um clube ativo. A joia de novo sócio para um clube fundado é de US\$ 30. As quotas são cobradas semestralmente no valor de US\$ 19,50 até junho de 2012. Em julho as quotas aumentarão para US\$ 20,50 por sócio. As quotas proporcionais de estudantes e sócios familiares continuarão. Os sócios reinscritos serão cobrados por qualquer quota não cobrada anteriormente.

P: Se dois sócios familiares pertencem a clubes diferentes, pode-se aplicar as quotas familiares?

R: Não, os sócios familiares devem pertencer ao mesmo clube e morar na mesma casa para se qualificarem a quota reduzida.

P: Posso enviar email aos sócios que não pagaram suas quotas ou outras contas?

R: Sim, você pode contatá-los via email, correio ou pessoalmente. Recomenda-se manter a comunicação regular em relação a quotas pendentes.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Outros

P: Qual é o propósito das duas contas bancárias e como devem ser usadas?

R: Não é permitido que se combine fundos. Deve-se usar os fundos administrativos para pagar quotas, almoços, jantares, etc. Deve-se usar os fundos públicos para atividades de serviços comunitários. Como resultado, os fundos de Angariação de Fundos ou públicos e os administrativos devem ser depositados e gastos separadamente.

P: Você recomenda um programa de contabilidade para os tesoureiros?

R: Lions Clubs International não tem um programa particular que endosse ou incentive os tesoureiros de clube a usar. Os atuais e ex-tesoureiros têm, contudo, empregado os programas MoneyDance para Mac e Microsoft Money, Microsoft Excel, Quicken para Windows.

P: Como os tesoureiros devem cobrar os sócios individualmente sem checar todos os dias se eles pagaram suas quotas online?

R: Os sócios devem pagar suas quotas ao tesoureiro do clube. As quotas de distrito e clube também devem ser pagas ao tesoureiro.

P: Um sócio do clube pode fazer a auditoria anual, ou tem que ser alguém de fora do clube?

R: Aceita-se que um dirigente em final de mandato ou um ex-dirigente faça a auditoria.

P: Onde se encontra uma lista dos sócios baixados?

R: No MyLCI, selecione o menu do **Meu Lions Clube**> selecione **Sócios**. No lado direito das páginas de Sócios, você verá um link **Encontrar Sócios**. Clique em **Encontrar Sócios**, e verá a opção de visualizar os sócios baixados.

P: Sob a seção Meus Dirigentes, poderemos adicionar um grupo de email ou cada email de dirigente deve ser separado?

R: Requisita-se um endereço de email particular para cada pessoa para se proteger a privacidade das informações.

P: Pode-se usar tablets e smart phones para digitar dados?

R: O site ainda não foi testado nestes ambientes.

P: Por que nos é permitido ficar 20 minutos online e somos desconectados se estamos trabalhando?

R: Estabelecemos este limite de tempo por motivos de segurança, e a desconexão somente ocorre se não houver atividade por 20 minutos.

P: Sempre que eu "salvar", o relógio será reajustado e terei outros 20 minutos?

R: Sim. Na verdade, qualquer botão que for usado ou ação feita reajustará o relógio.

Perguntas e Respostas sobre o Webinar de Treinamento para Tesoureiros de Clube

Outros, continuação

P: Se o seu tempo se encerra, o trabalho será automaticamente salvo?

R: Não, ele não será salvo.

P: Onde há mais treinamento de tesoureiro disponível no web site?

R: Veja o módulo de Auto-Estudo para o Tesoureiro de Clube [aqui](#).

P: Como as atividades são expostas, quem tem esta responsabilidade?

R: O secretário do clube tem a responsabilidade de publicar os relatórios de atividades de serviço. O presidente do clube também pode atualizar as atividades de serviços, mas a responsabilidade é do secretário do clube. As Atividades de Serviços estão disponíveis tanto no WMMR como no MyLCI. Para ver as atividades de serviço no MyLCI, selecione o menu Meu Lions Clube, então selecione a opção do menu de Atividades de Serviço.

P: Onde posso obter mais informações sobre atividades de serviço?

R: Veja informações sobre os relatórios de atividades de serviço [aqui](#). A [página de Dúvidas frequentes](#) também está disponível.

P: O Manual dos Dirigentes de Clube será atualizado para o ano Leonístico de 2012-2013?

R: Sim.

P: Qual é o número de contato do Centro de Atendimento do MyLCI?

R: O telefone do Centro de Atendimento é 630-468-6900.

P: Posso comunicar um erro?

R: Sim. Envie um email para mylci@lionsclubs.org.